



**JABATAN KASTAM DIRAJA MALAYSIA
ROYAL MALAYSIAN CUSTOMS DEPARTMENT**

GST - Adm2A

**BUTIRAN DAN AKUJANJI PEMBEKAL DI BAWAH SKIM INVOIS BIL KENDIRI
SUPPLIER DETAILS AND UNDERTAKING UNDER SELF-BILLED INVOICE SCHEME**

Nota Penting (Important Notes)

- 1) Sila gunakan borang ini untuk penambahan senarai pembekal di bawah Skim Invois Bil Kendiri (IBK).
Please use this form to add the supplier information under the Self-Billed Invoice Scheme (SBI).
- 2) Sila isikan borang ini dengan **HURUF BESAR** dan menggunakan pen mata bulat berdakwat hitam.
*Please fill in this form in **BLOCK LETTERS** using black ink ball-point pen.*
- 3) Sila rujuk Buku Panduan Borang Cukai Barang dan Perkhidmatan (CBP).
Please refer to Goods and Services (GST) Forms Guide.
- 4) Ruangan yang bertanda (*) adalah wajib diisi.
Column with () is a mandatory field.*
- 5) Sila tandakan (X) dalam petak yang berkenaan.
Please tick (X) accordingly.
- 6) Sila hubungi Pusat Panggilan Kastam di talian 1-300-88-8500 / 03-78067200 atau emel ccc@customs.gov.my untuk pertanyaan lanjut.
Please contact Customs Call Center at 1-300-88-8500 / 03-78067200 or email ccc@customs.gov.my for further enquiry.

No. Pendaftaran Perniagaan Pemohon *
Applicant's Business Registration No. *

No. CBP Pemohon *
Applicant's GST No. *

No. IBK (Jika berkenaan) *
Scheme Reference No. (If applicable) *

**BAHAGIAN A : BUTIRAN PERMOHONAN
PART A : APPLICATION DETAILS**

Jenis Permohonan (Type of Application)

Permohonan Baru
New Application

Penambahan
Inclusion

Penamatan
Removal

**BAHAGIAN B : BUTIRAN ORANG BERDAFTAR
PART B : REGISTERED PERSON DETAILS**

1) Nama Syarikat *
Name of Company *

**BAHAGIAN C : BUTIRAN PEMBEKAL
PART C : SUPPLIER DETAILS**

2) No. CBP *
GST No. *

3) Nama Perniagaan *
Name of Business *

No. CBP *
GST No. *
No. Pendaftaran Perniagaan *
Business Registration No. *

BAHAGIAN D : AKUJANJI PEMBEKAL
PART D : SUPPLIER UNDERTAKING

Saya, dengan ini bersetuju memberi kebenaran kepada pihak pembeli untuk mengeluarkan invoice bagi pihak saya atas apa-apa pembekalan yang disediakan dan menggunakan invoice tersebut bagi tujuan apa-apa bayaran atau tuntutan di bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 20XX. Sila lampirkan surat kebenaran.

*I, hereby agree to authorize the buyer to issue invoice on my behalf for all my supplies and to use the invoice for the purpose of any payment or claims under the Goods and Services Tax Act 20XX.
Please attach approval letter.*

4) Nama Pegawai Yang
Diberi Kuasa *
Name of Authorized Person *

5) No.Kad Pengenalan
Identity Card No.

Baru (New) *

Lama (Old)

6) No. Pasport *
Passport No. *

Wajib untuk warga negara asing (Mandatory for foreign citizen)

7) Kewarganegaraan *
Nationality *

8) Jawatan
Designation

9) No. Telefon *
Telephone No. *

10) Tarikh *
Date *

HH (DD) - BB (MM) - TTTT (YYYY)

11) Tandatangan *
Signature *

No. CBP *
GST No. *
No. Pendaftaran Perniagaan *
Business Registration No. *

BAHAGIAN E : AKUAN
PART E : DECLARATION

Saya, dengan ini mengaku bahawa maklumat dinyatakan dalam borang ini dan dokumen sokongan disertakan adalah benar, betul dan lengkap.
I, hereby declare that the information stated in this form and in any supporting documents attached are true, correct and complete.

12) Nama Pegawai yang
Diberi Kuasa *
Name of Authorized Person *

13) No. Kad Pengenalan
Identity Card No.

Baru (New) *

Lama (Old)

14) No. Pasport *
Passport No. *

Wajib untuk warga negara asing (Mandatory for foreign citizen)

15) Kewarganegaraan *
Nationality *

16) Jawatan
Designation

17) No. Telefon *
Telephone No. *

18) Tarikh *
Date *

HH (DD) - BB (MM) - TTTT (YYYY)

19) Tandatangan *
Signature *

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (FOR OFFICE USE ONLY)

No. Akuan Terima (Acknowledgement Receipt No.) *

Tarikh Diterima (Received Date) *

HH (DD) - BB (MM) - TTTT (YYYY)