

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Log Masuk

1. Sistem Ejen Cukai memerlukan sijil maya (*Soft Certificate – Softcert*) untuk log masuk ke dalam sistem.
2. *Softcert* yang boleh digunakan adalah :
 - i) ***Softcert* eFiling.** Anda boleh menggunakan id dan password yang sama dengan eFiling Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN) untuk log masuk Sistem Ejen Cukai. Sekiranya belum ada ID eFiling LHDN, boleh dapatkan di laman berikut <https://e.hasil.gov.my> .
 - ii) ***Softcert* yang dikeluarkan oleh Digicert Sdn. Bhd.** *Softcert* ini boleh dibeli dari Digicert di laman berikut www.digicert.com.my . Cara log masuk menggunakan *softcert* , cara instalasi perisian Nexus Personal dan *Import Softcert* secara terperinci diterangkan di dalam dokumen [Log Masuk SEC Menggunakan Softcert.pdf](#)
3. Alamat pautan bagi Sistem Ejen Cukai adalah <https://sec.treasury.gov.my>

Log Masuk Pengguna

ID Pengguna : <input type="text"/>	
Katalaluan : <input type="text"/>	
<input type="button" value="Log Masuk"/> <input type="button" value="Kembali"/>	
Log masuk di sini untuk menggunakan <i>softcert</i> eFiling	Anda juga boleh menggunakan sijil maya (<i>soft certificate</i>) yang berdaftar dengan Digicert Sdn. Bhd.
	Klik pautan ini untuk log masuk menggunakan <i>soft certificate</i> .
	*Sila muat turun aplikasi Nexus Personal dan lakukan instalasi di komputer anda sebelum menggunakan <i>soft certificate</i> bagi tujuan log masuk dan tandatangan digital.
	Klik pautan ini untuk muat turun aplikasi.
	Panduan Pengguna Log Masuk Menggunakan <i>Softcert</i>

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin Butir Peribadi

4. Untuk memohon menjadi Ejen Cukai di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014, permohonan perlu dilengkapi dengan mengisi butiran peribadi.



BUTIRAN PERIBADI	
Muat Naik Gambar Passport :	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.
No Kad Pengenalan :	
Nama Penuh :	<input type="text" value="Sila Pilih.."/>
Alamat Rumah :	<input type="text"/> *
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Poskod :	<input type="text"/> *
Negeri :	<input type="text" value="Sila Pilih.."/>
Bandar :	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Seperti alamat di atas
Alamat Surat Menyurat :	<input type="text"/> *
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Poskod :	<input type="text"/> *

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Negeri :	<input type="text" value="Sila Pilih.."/>
Bandar :	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Seperti alamat di atas
Alamat Pejabat :	<input type="text"/> *
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Poskod :	<input type="text"/> *
Negeri :	<input type="text" value="Sila Pilih.."/>
Bandar :	<input type="text"/>
No Telefon Untuk Dihubungi :	<input type="text"/> *
No Telefon Bimbit :	<input type="text"/>
Tarikh Lahir :	
Tempat Lahir :	<input type="text"/> *
Jantina :	<input type="radio"/> Perempuan <input type="radio"/> Lelaki
Emel :	<input type="text"/> *
Pekerjaan :	<input type="text"/> *
No Rujukan Cukai Pendapatan :	<input type="text" value="SG"/> <input type="text"/> *
No Pendaftaran Syarikat Majikan (Jika Berkaitan):	<input type="text"/>
No Rujukan CBP Majikan (Jika Berkaitan):	<input type="text"/>
Kursus CBP:	<input checked="" type="checkbox"/> Lulus Peperiksaan Kursus CBP
Tarikh Lulus CBP:	<input type="text"/> <input type="button" value="Calendar"/>
Muat Naik Sijil Kehadiran Kursus CBP:	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.
Pengakuan Cukai :	<input checked="" type="checkbox"/> Borang Cukai Pendapatan telah dikemukakan hingga tahun taksiran terkini
Status Bayaran Cukai :	<input type="radio"/> Cukai telah dibayar sepenuhnya <input type="radio"/> Cukai dibayar secara ansuran
Jenis Permohonan :	<input type="text" value="-Sila Pilih-"/>

5. Perlu memuatnaik Sijil Kehadiran Kursus CBP .

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin Kelayakan Akademik dan Keahlian Kepada Persatuan Akauntan Yang Diiktiraf

6. Permohonan perlu dilengkapi dengan mengisi kelayakan akademik.
7. Perlu memuat naik sijil imbasan kelayakan akademik berwarna.
8. Permohonan perlu dilengkapi dengan mengisi keahlian kepada persatuan akauntan yang diiktiraf.
9. Perlu memuat naik sijil imbasan kelayakan profesional berwarna.

Pemohon **Akademik** Pengalaman Pelanggan CPE/CPD Perakuan Bayaran

KELAYAKAN AKADEMIK					
Senarai Akademik :		Sila Pilih		Sila Pilih	
* Sila muatnaik Sijil Kelayakan Akademik yang telah diimbis (scan) berwarna.					
Nama Fail :		Browse... No file selected.			
Keterangan Fail :		<input type="text"/>			
<input type="button" value="Simpan"/>					
Bil	Kelayakan Akademik	Tahun	Nama Fail	Keterangan Fail	Tindakan

KEAHLIAN KEPADA PERSATUAN AKAUNTAN YANG DIIKTIRAF					
Senarai Persatuan :		Sila Pilih		Sila Pilih	
* Sila muatnaik Sijil Kelayakan Profesional yang telah diimbis (scan) berwarna.					
Nama Fail :		Browse... No file selected.			
Keterangan Fail :		<input type="text"/>			
<input type="button" value="Simpan"/>					
Bil	Senarai Persatuan	Tahun	Nama Fail	Keterangan Fail	Tindakan

« Sebelumnya Seterusnya »

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin Pengalaman

10. Permohonan perlu dilengkapi dengan mengisi borang pengalaman.
11. Perlu memuat naik surat pengesahan majikan.

Pemohon	Akademik	Pengalaman	Pelanggan	CPE/CPD	Perakuan	Bayaran
---------	----------	-------------------	-----------	---------	----------	---------

PENGALAMAN KERJA	
Nama Majikan :	<input type="text"/> *
Alamat Majikan :	<input type="text"/> *
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
Poskod :	<input type="text"/> *
Negeri :	Sila Pilih.. ▾ *
Bandar :	Sila Pilih ▾
Tempoh Berkhidmat Dari :	<input type="text"/> <input type="button" value="Calendar"/>
Tempoh Berkhidmat Sehingga :	<input type="text"/> <input type="button" value="Calendar"/>
Peranan :	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Simpan"/>

Bil	Nama	Alamat	Berkhidmat Dari	Berkhidmat Sehingga	Peranan	Tindakan
-----	------	--------	-----------------	---------------------	---------	----------

MUATNAIK FAIL LAMPIRAN	
* Sila sertakan Surat Pengesahan Majikan.	
Nama Fail :	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.
Keterangan Fail:	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Simpan"/>

Bil	Nama Fail	Keterangan Fail	Tindakan
-----	-----------	-----------------	----------

« Sebelumnya Simpan dan Keluar Seterusnya »

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin Pelanggan

12. Permohonan perlu dilengkapi dengan mengisi borang pelanggan baru dan pelanggan sedia ada.
13. Perlu memuatnaik senarai pelanggan.

Pemohon Akademik Pengalaman **Pelanggan** CPE/CPD Perakuan Bayaran

PELANGGAN BARU

SENARAI PELANGGAN	
Nama Pelanggan :	<input type="text"/>
Tempoh Lantikan Dari :	<input type="text"/> <small>Calendar</small>
Tempoh Lantikan Sehingga :	<input type="text"/> <small>Calendar</small>
No Pendaftaran Syarikat/Kad Pengenalan :	<input type="text"/>
No Pendaftaran CBP :	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Simpan"/>

Bil	Nama Pelanggan	Tempoh Lantikan		No Pendaftaran Syarikat/Kad Pengenalan	No Pendaftaran CBP	Tindakan
		Dari	Sehingga			

PELANGGAN SEDIA ADA

SENARAI PELANGGAN	
Nama Pelanggan :	<input type="text"/>
Tempoh Lantikan Dari :	<input type="text"/> <small>Calendar</small>
Tempoh Lantikan Sehingga :	<input type="text"/> <small>Calendar</small>
No Pendaftaran Syarikat/Kad Pengenalan :	<input type="text"/>
No Pendaftaran CBP :	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Simpan"/>

Bil	Nama Pelanggan	Tempoh Lantikan		No Pendaftaran/Kad Pengenalan	No Pendaftaran CBP	Tindakan
		Dari	Sehingga			

MUATNAIK FAIL LAMPIRAN	
Nama Fail :	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected.
Keterangan Fail:	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Simpan"/>

BIL	Nama Fail	Keterangan Fail	Tindakan
-----	-----------	-----------------	----------

« Sebelumnya Seterusnya »

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin *Continuing Professional Education (CPE) / Continuing Professional Development Development (CPD)*

14. Permohonan perlu dilengkapi dengan mengisi borang CPE/CPD.
15. Perlu memuatnaik salinan sijil penyertaan.

Pemohon Akademik Pengalaman Pelanggan **CPE/CPD** Perakuan Bayaran

PENYERTAAN SEMINAR BAJET TAHUNAN TERKINI						
Tarikh :	<input type="text"/>	Calendar				
Tajuk seminar :	PENYERTAAN SEMINAR BAJET TAHUNAN TERKINI					
Penganjur Seminar :	Sila Pilih ▾					
Tempoh :	1 Hari					
	Simpan					

Bil	Tarikh	Tajuk seminar	Penganjur Seminar	Tempoh	Mata	Tindakan
-----	--------	---------------	-------------------	--------	------	----------

PENYERTAAN SEMINAR/BENGGEL DAN LAIN-LAIN YANG BERKAITAN DENGAN PERCUKAIAN						
Tarikh :	<input type="text"/>	Calendar				
Tajuk seminar :	<input type="text"/>					
Penganjur Seminar :	Sila Pilih ▾					
Tempoh :	<input type="text"/>	Jam				
	Simpan					

Bil	Tarikh	Tajuk seminar	Penganjur Seminar	Tempoh	Mata	Tindakan
-----	--------	---------------	-------------------	--------	------	----------

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

PENGERUSI / PENCERAMAH / AHLI PANEL DALAM SEMINAR						
Tarikh :	<input type="text"/>	<input type="button" value="Calendar"/>				
Tajuk seminar:	<input type="text"/>					
Penganjur Seminar:	Sila Pilih ▾					
Kedudukan Dalam Seminar :	Sila Pilih ▾					
<input type="button" value="Simpan"/>						
Bil	Tarikh	Tajuk seminar	Penganjur Seminar	Kedudukan Dalam Seminar	Mata	Tindakan

ARTIKEL/JURNAL RASMI BERHUBUNG CUKAI BARANG DAN PERKHIDMATAN					
Tarikh :	<input type="text"/>	<input type="button" value="Calendar"/>			
Tajuk :	<input type="text"/>				
Diterbitkan :	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Simpan"/>					
Bil	Tarikh	Tajuk	Diterbitkan	Mata	Tindakan

MUATNAIK FAIL LAMPIRAN			
* Sila muatnaik Sijil Kehadiran Seminar/Kursus.			
Nama Fail :	<input type="button" value="Browse..."/>	No file selected.	
Keterangan Fail:	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Simpan"/>			
BIL	Nama Fail	Keterangan Fail	Tindakan

JUMLAH MATA

Jumlah Keseluruhan : 0

[« Sebelumnya](#) | [Simpan dan Keluar](#) | [Seterusnya »](#)

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin Pengakuan

16. Setelah semua borang permohonan dilengkapi, permohonan perlu diperakukan.
17. Klik <Setuju>



PERAKUAN

Saya akui bahawa semua keterangan yang diberi dalam permohonan ini adalah benar dan betul.

NAMA PEMOHON :

NO KAD PENGENALAN :

TARIKH :

Skrin Pengesahan

18. Permohonan perlu disahkan dengan menandatangani borang permohonan secara digital. Pilih Jenis ID <Kad Pengenalan >, Isikan No Kad Pengenalan pada medan <Nombor ID> dan kata laluan pada medan < Kata Laluan>
19. Klik <Tandatangan>

Pengesahan

JENIS ID :	<input type="text" value="-Sila Pilih-"/>
NOMBOR ID :	<input type="text"/>
KATA LALUAN :	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Tandatangan"/>
	Dengan ini saya No KP (xxxxxx) mengesahkan segala maklumat dalam permohonan bertarikh xxxxx disertakan adalah benar.
	Anda juga boleh menggunakan sijil maya (<i>soft certificate</i>) yang berdaftar dengan Digicert Sdn. Bhd. Klik pautan ini untuk tandatangan digital. *Sila muat turun aplikasi Nexus Personal dan lakukan instalasi di komputer anda sebelum menggunakan <i>soft certificate</i> bagi tujuan log masuk dan tandatangan digital. Klik pautan ini untuk muat turun aplikasi.

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

Skrin Penerimaan

20. Skrin Penerimaan dipaparkan.

PENERIMAAN

Permohonan anda telah dihantar ke Kementerian Kewangan Malaysia. Terima kasih.

NAMA PEMOHON :

NO KAD PENGENALAN :

NO PERMOHONAN :

TARIKH :

21. Klik <Bayar>

22. Pembayaran mempunyai dua pilihan iaitu Debit Terus (FPX) atau Kad Kredit.

23. Berikut adalah cara pembayaran dengan FPX. Klik <Bayar dengan FPX (Debit Terus)>

Permohonan anda akan diproses setelah bayaran Fi Proses sebanyak **RM 200** dijelaskan.

Sila Pilih Cara Bayaran



Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

24. Maklumat pembayaran dipaparkan.

25. Klik <Bayar> .

[FPX FAQ](#) | [POP UP BLOCKER SETTING](#) | [CONTACT US](#) | [ABOUT FPX](#)

Maklumat Pembayaran

Nama	No Kad Pengenalan	No Permohonan	Amaun
LIAN YOW FON	571004106048	SEC000058	RM 200.00

* Anda perlu mempunyai akaun *Internet Banking* bagi membuat transaksi FPX.

* Sila pastikan fungsi *pop up blocker* pelayar telah dimatikan bagi mengelakkan gangguan semasa transaksi.

* Jangan tutup/*refresh* laman ini sehingga anda menerima respons.

Copyright © 2014 All rights reserved

26. Pilih <Bank > .

Payment Details

Merchant Name : BAHAGIAN ANALISA CUKAI
Merchant Order No. : 20140305190529
FPX Transaction ID : 1403051114230730
Product Description : Bayaran FI Proses Sistem Ejen Cukai
Amount : RM 200.00

◀ PAGE 1 2 3 4 ▶
Bank Selection

Select your Retail / Corporate Internet Banking

Retail Banking



Corporate Banking



Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

27. Klik <Agree and Continue>.

Enter e-Mail address to receive transaction status (optional)

I agree with the [Terms and Conditions](#)

- ▶ Please disable your pop-up blocker. For more information, [please click here](#)
- ▶ On some browser, you may see the Transaction Response displayed in two (2) tabs. This will not affect your transaction. For more information, [please click here](#)
- ▶ Please do not click on browser's back button, refresh or close this page.

Agree and Continue

Cancel



| [Feedback](#) | [FAQ](#) | [Merchant Program](#) | [Contact Us](#) | [Pop-up Blocker Settings](#) | [Privacy Policy](#) |
Malaysian Electronic Clearing Corporation Sdn Bhd 836743-D | <http://www.myclar.org.my>
© Malaysian Electronic Clearing Corporation Sdn Bhd. All Rights Reserved.
FPX V3.0

28. Contoh skrin sekiranya menggunakan *Maybank2u*.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.maybank2u.com.my/mbb/m2u/m9000/m2uFpxXmlReceiver.dc>. The page has a yellow header with the text "Welcome" and a "Close" link. Below the header is a grey box titled "Log in to Maybank2u.com online banking" containing a "Note:" section with two bullet points: "You are in a secured site." and "This service is only applicable to Maybank2u.com registered users." Below this is another yellow header with the text "FPX Payment" and a "Logout" link. Underneath is a grey box with a "Note:" section stating "You are in a secured site." The main content area is yellow and contains the following text: "From account:", "Payee name: BAHAGIAN ANALISA CUKAI PERBEND", "Bill account number:", and "Amount:". At the bottom right of the page is a "Continue" button.

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

FPX Payment

[Logout](#)

Note

You are in a secured site.

This transaction requires a TAC ([What is a TAC?](#))

[Request a TAC number](#)

From account:

Payee name: **BAHAGIAN ANALISA CUKAI PERBEND**

Bill account number:

Amount: **RM 200**

TAC:

or [Go back](#)

maybank2u.com

29. Pembayaran berjaya. Maklumat pembayaran dipaparkan.

Payment Details

Merchant Name : BAHAGIAN ANALISA CUKAI
PERBENDAHARAAN MALAYSIA - SEC
Merchant Order No. : XXXXX
FPX Transaction ID : XXXXX
Product Description : Bayaran Fi Proses Sistem Ejen Cukai
Amount : RM 200.00
Transaction Status : **Approved**
Date & Time : XXXXX
Buyer Bank : XXXXX
Bank Reference No. : XXXXX

◀ PAGE 1 2 3 4 ▶
FPX Status Page

You will be redirected to the merchant's page in seconds.


Page 4 of 4 - Merchant Confirmation Page. Select "Click Here to Complete Your Transaction" for Merchant Confirmation Page.



Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

30. Resit pembayaran dipaparkan .

		PERBENDAHARAAN MALAYSIA KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA KOMPLEKS KEMENTERIAN KEWANGAN, NO. 5 PERSIARAN PERDANA, PRESINT 2, PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN, 62592 PUTRAJAYA Nombor Telefon : 03 - 8822 3000 Nombor Faks : 8822 3893 / 94	
RESIT RASMI			
No Resit	: xxxxx	Tarikh Resit	:
No Permohonan	: xxxxx	No KP	: xxxxx
Pembayar	: xxxxx		
Perihal Bayaran		Amaun (RM)	
Bayaran Proses Ejen Cukai (72409)		200.00	
Ringgit Malaysia : <u>Dua Ratus Sahaja</u>			
Mod Bayaran	Jenis Bank	No Rujukan Bank	
Debit Terus	Bank Maybank	XXXXXXXXXX	

31. Berikut adalah cara pembayaran dengan menggunakan kad kredit. Klik <Bayar dengan Kad Kredit>

Permohonan anda akan diproses setelah bayaran Fi Proses sebanyak **RM 200** dijelaskan.

Sila Pilih Cara Bayaran



[Bayar dengan FPX \(Debit Terus\).](#)



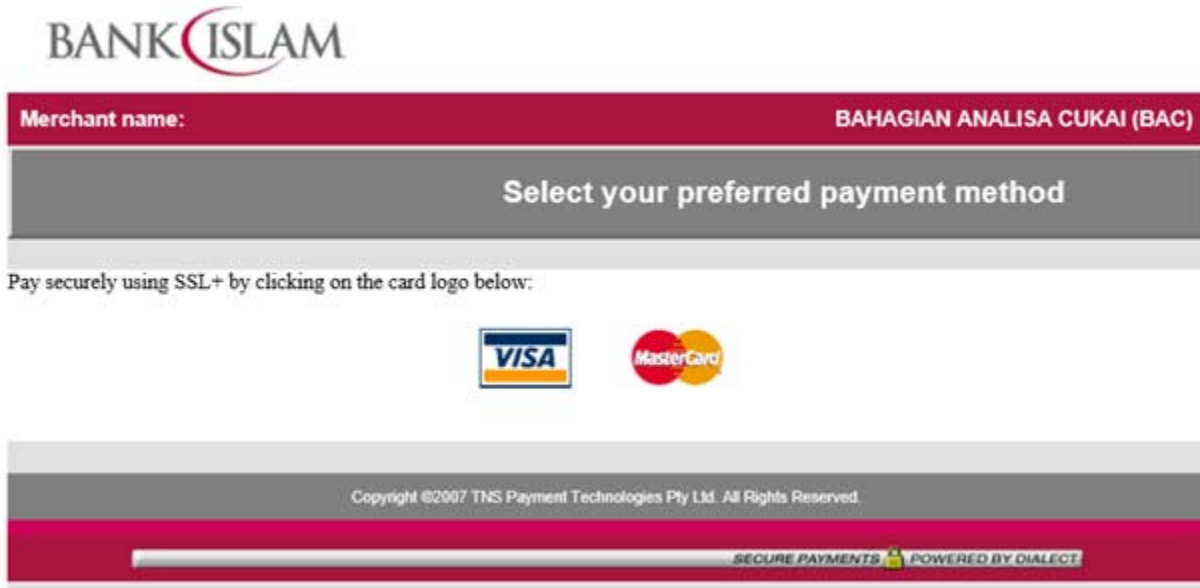
[Pembayaran Menggunakan Kad Kredit.](#)

[Kembali ke Halaman Utama](#)

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

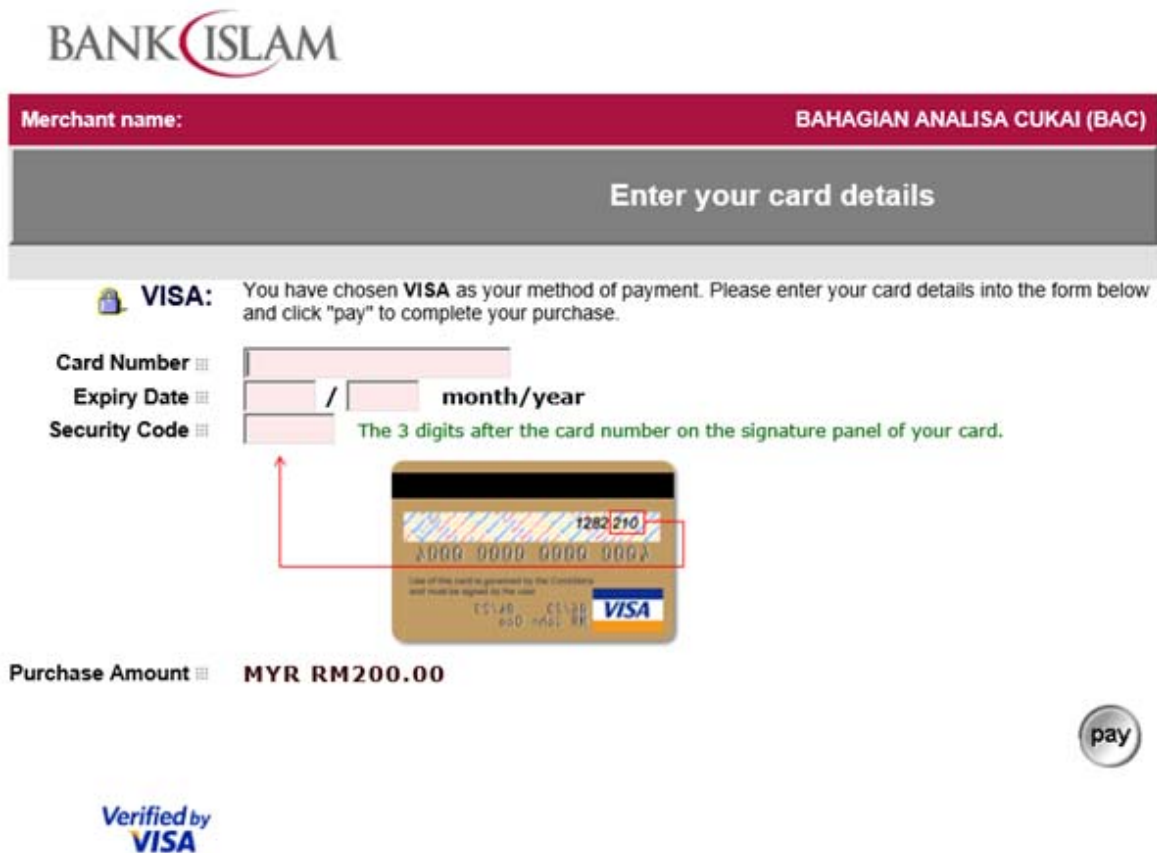
Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

32. Klik jenis kad *Visa* atau *MasterCard*



The screenshot shows the Bank Islam payment interface. At the top, the Bank Islam logo is displayed. Below it, a red header bar contains the text "Merchant name: BAHAGIAN ANALISA CUKAI (BAC)". A grey bar below the header contains the text "Select your preferred payment method". Below this, a message states "Pay securely using SSL+ by clicking on the card logo below:". Two logos are shown: VISA and MasterCard. At the bottom, a red footer bar contains the text "SECURE PAYMENTS POWERED BY DIALECT" and a copyright notice: "Copyright ©2007 TNS Payment Technologies Pty Ltd. All Rights Reserved."

33. Masukkan *Card Number* , *Expiry Date* dan *Security Code*



The screenshot shows the Bank Islam payment interface for entering card details. At the top, the Bank Islam logo is displayed. Below it, a red header bar contains the text "Merchant name: BAHAGIAN ANALISA CUKAI (BAC)". A grey bar below the header contains the text "Enter your card details". Below this, a message states "VISA: You have chosen VISA as your method of payment. Please enter your card details into the form below and click 'pay' to complete your purchase." The form includes fields for "Card Number", "Expiry Date" (month/year), and "Security Code". A red arrow points from the Security Code field to a VISA card image, which has a red box highlighting the 3-digit security code "1282 210". Below the form, the "Purchase Amount" is displayed as "MYR RM200.00". A "pay" button is located at the bottom right. The "Verified by VISA" logo is at the bottom left.

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014

34. Maklumat di bawah dipaparkan.



Maybank **Verified by VISA**

The MSOS Code has been sent to your mobile number +01xxxx8305. Please enter the MSOS Code to authenticate this payment before session time-out.

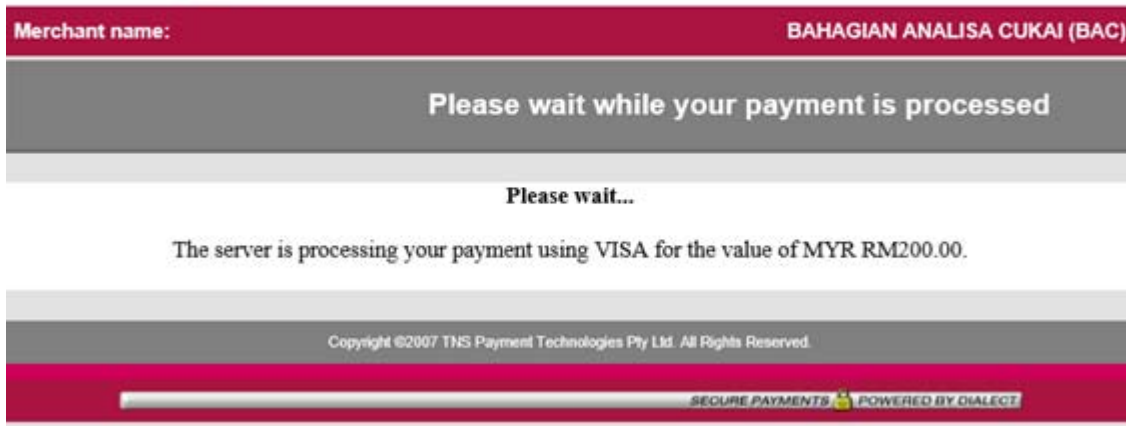
Time remaining: 4 min. 53 sec.

Merchant Name : BAHAGIAN ANALISA CUKAI B
Amount : MYR 200.00
Transaction Date :

VISA No. : XXXX XXXX XXXX
MSOS Code :

This information is **Not Shared** with the Merchant.
Any problem in receiving your MSOS code? Please contact our **Customer Care Hotline** at 1-300-88-6688 or 603-7844 3696 (overseas) for assistance.

35. Tunggu sehingga selesai proses pembayaran




Merchant name: BAHAGIAN ANALISA CUKAI (BAC)

Please wait while your payment is processed

Please wait...

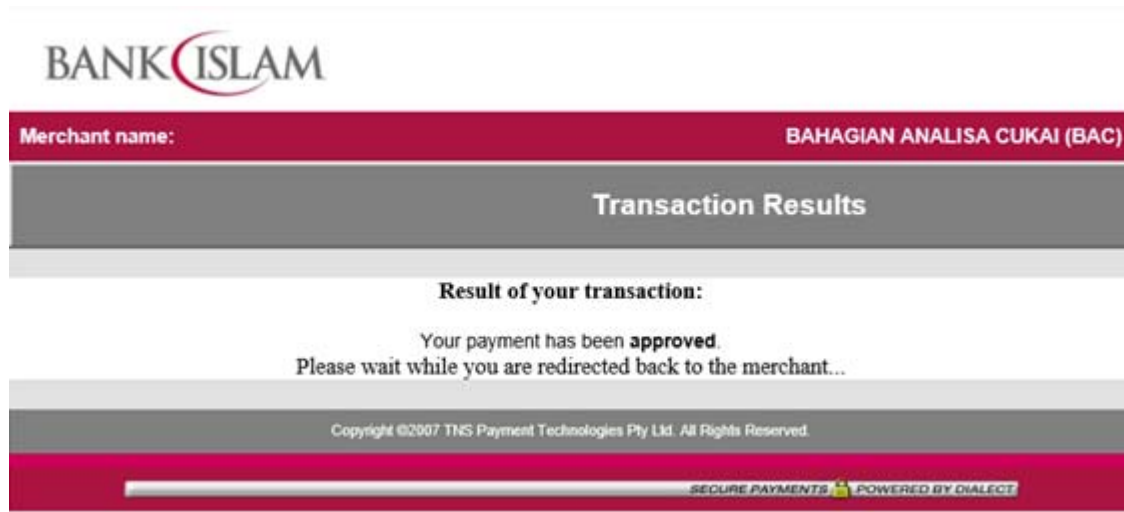
The server is processing your payment using VISA for the value of MYR RM200.00.

Copyright ©2007 THS Payment Technologies Pty Ltd. All Rights Reserved.

SECURE PAYMENTS  POWERED BY DIALECT

Panduan Pengguna Sistem Ejen Cukai

Di Bawah Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014



BANK ISLAM

Merchant name: BAHAGIAN ANALISA CUKAI (BAC)

Transaction Results

Result of your transaction:

Your payment has been **approved**.
Please wait while you are redirected back to the merchant...

Copyright ©2007 THS Payment Technologies Pty Ltd. All Rights Reserved.

SECURE PAYMENTS POWERED BY DIALECT

36. Status Pembayaran di paparkan.



STATUS PEMBAYARAN

No. Permohonan : XXXXXX Tarikh Transaksi : XXXXXX
Diterima daripada : XXXXXX No. Kad Pengenalan : XXXXX
No Rujukan Transaksi : XXXXX Jenis Kad : Visa
Amaun (RM) : 200.00 Status Transaksi : Berjaya

Kembali ke Halaman Utama Resit Rasmi

37. Klik <Resit Rasmi> untuk mendapatkan resit rasmi.

38. Log masuk pautan Sistem Ejen Cukai - <https://sec.treasury.gov.my> untuk melihat keputusan permohonan. Dashboard akan menyatakan status permohonan

- Isian borang
- Tidak lengkap
- Sedang diproses
- Surat keputusan



SISTEM EJEN CUKAI (SEC)

Tarikh Permohonan	Nombor Resit	Jenis Resit	No Sijil Kelulusan	Status Permohonan	Jenis Permohonan	Tempoh Sijil		Cetak Maklumat
						Mula	Tamat	
05/03/2014 01:32:46				Isian Borang	Permohonan Baru	-	-	<input type="checkbox"/>

Kemaskini